ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий в 2022 году  
на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных  
с приобретением нового оборудования

1. В соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 17 ноября 2022 года № 708 «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году субсидий на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования» (далее – Порядок) Департамент промышленности и торговли Орловской области (далее – уполномоченный орган) объявляет о проведении конкурсного отбора в 2022 году на предоставление субсидий на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования.

Место нахождения уполномоченного органа: 302030, город Орёл, набережная Дубровинского, дом 70. Адрес электронной почты: [priem@adm.orel.ru](mailto:priem@adm.orel.ru). Телефон: 8 (4862) 54-29-17.

2. Сроки проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий в 2022 году на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования (далее – отбор):

1) дата и время начала приема заявок на участие в отборе: 24 ноября 2022 года в 9 часов 00 минут;

2) дата и время окончания приема заявок на участие в отборе: 7 декабря 2022 года в 18 часов 00 минут;

3) заявки принимаются по рабочим дням:

с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут;

с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

Место приема заявок: город Орёл, набережная Дубровинского, дом 70, 2 этаж, кабинет № 214.

3. Результатами предоставления субсидии являются:

1) объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

2) объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

3) количество созданных рабочих мест (накопленным итогом).

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии на 3 года (по годам) с года заключения соглашения на основании плановых значений результатов предоставления субсидии, представленных в заявке получателя субсидии, с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов).

Результаты предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с приложением 1 к Порядку и не должны быть ниже минимальных значений результатов предоставления субсидии.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование результата предоставления субсидии | Единица измерения | Минимальное значение результата предоставления субсидии в расчете на 1 млн рублей субсидии | | |
| на конец  2022 года | на конец  2023 года | на конец  2024 года |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации | млн рублей | не менее 5,1 | не менее  5,2 | не менее  5,2 |
| 2. | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации2 | млн рублей | не менее  2,6 | не менее  5,2 | не менее  7,8 |
| 3. | Количество созданных рабочих мест (накопленным итогом)3 | единиц | не менее  1,2  (с округлением в большую сторону) | не менее  1,2  (с округлением в большую сторону) | не менее  1,2  (с округлением в большую сторону) |

3.1. Результат предоставления субсидии «Объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации».

Минимальное значение результата предоставления субсидии определяется как отношение планируемого участником отбора объема инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, к заявленному промышленным предприятием – участником отбора получателей субсидии размеру субсидии, в расчете на 1 млн рублей субсидии на конец каждого финансового года, начиная с 2022 года.

Источник данных:

1) строка 01 графы 1 раздела 1 «Инвестиции в нефинансовые активы» формы федерального статистического наблюдения № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы» за январь – декабрь отчетного года (для участников отбора, на которых возложена обязанность по сдаче данной формы отчетности в органы Росстата);

2) строка 15 графы 3 раздела 3 «Общие экономические показатели» формы федерального статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» за отчетный год, (для участников отбора, на которых возложена обязанность по сдаче данной формы отчетности в органы Росстата).

3.2. Результат предоставления субсидии: «Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации».

Для целей Порядка предоставления в 2022 году субсидий на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, принимается как размер увеличения объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами участником отбора на конец каждого финансового года по сравнению с объемом отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в 2021 году по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

Минимальное значение результата предоставления субсидии определяется по формуле.

На конец 2022 года:

ΔOm2022 = (O2022 – O2021)/ S, где:

ΔOm2022 – минимальное значение результата предоставления субсидии «Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в расчете на 1 млн рублей субсидии на конец 2022 года;

O2022 – планируемый участником отбора объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами за 2022 год;

O2021 – фактический объем отгруженных участником отбора товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами за 2021 год;

S – заявленный участником отбора размер субсидии.

На конец 2023 года:

ΔOm2023 = (O2023 – O2021) / S, где:

ΔOm2023 – минимальное значение результата предоставления субсидии «Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в расчете на 1 млн рублей субсидии на конец 2023 года;

O2023 – планируемый участником отбора объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами за 2023 год.

На конец 2024 года:

ΔOm2024 = (O2024 – O2021) / S, где:

ΔOm2024 – минимальное значение результата предоставления субсидии «Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в расчете на 1 млн рублей субсидии на конец 2024 года;

O2024 – планируемый участником отбора объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами за 2024 год.

Источник данных:

1) строка 502 графы 1 раздела 5 «Сведения о производстве и отгрузке товаров, работ и услуг, тысяча рублей» формы федерального статистического наблюдения № 1-предприятие «Основные сведения о деятельности организации» за отчетный год, (для участников отбора, на которых возложена обязанность по сдаче данной формы отчетности в органы Росстата);

2) строка 10 графы 3 раздела 3 «Общие экономические показатели» формы федерального статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» за отчетный год, (для участников отбора, на которых возложена обязанность по сдаче данной формы отчетности в органы Росстата).

3.3. Результат предоставления субсидии: «Количество созданных рабочих мест (накопленным итогом)».

Минимальное значение результата предоставления субсидии определяется как отношение планируемого участником отбора увеличения количества штатных единиц в штатном расписании структурного подразделения (структурных подразделений) участника отбора, в котором (которых) будут созданы рабочие места (накопленным итогом), по сравнению с количеством штатных единиц в штатном расписании структурного подразделения участника отбора по состоянию на 31 декабря 2021 года, к заявленному промышленным предприятием – участником отбора получателей субсидии размеру субсидии, в расчете на 1 млн рублей субсидии на конец каждого финансового года начиная с 2022 года.

4. Проведение отбора обеспечивается на странице государственной специализированной информационной системы «Портал Орловской   
области – публичный информационный центр» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

<https://orel-region.ru/index.php?head=47>

5. Требования к участникам отбора.

5.1. Участник отбора является субъектом деятельности в сфере промышленности, зарегистрированным на территории Российской Федерации, осуществляющим деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)» (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации).

Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации – совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1).

5.2. Участник отбора на дату подачи заявки осуществляет хозяйственную деятельность на территории Орловской области не менее 12 календарных месяцев.

5.3. По состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу,  
в котором планируется окончание приема заявок:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тыс. рублей;

б) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

г) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте](#P48) 1.3 Порядка;

е) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

ж) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового поражения.

5.4. Приобретенное участником отбора оборудование относится в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)» (далее – Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности) к классам 26, 27 и 28 (за исключением подкласса 28.3).

5.5. Субсидия предоставляется в размере не более 20 процентов от общей суммы фактически произведенных и документально подтвержденных участником отбора затрат на уплату платежей по договорам приобретения нового оборудования, и в сумме, не превышающей 10 млн рублей на получателя субсидии.

Субсидированию подлежит часть фактически произведенных и документально подтвержденных затрат участника отбора на уплату платежа (платежей) по договору (договорам) приобретения нового оборудования, по которому (которым) обязательства по уплате на дату подачи заявки исполнены в соответствии с условиями договора (договоров) приобретения нового оборудования.

Приобретение нового оборудования должно осуществляться участником отбора в денежной форме за счет собственных и (или) заемных средств, при этом фактические затраты на приобретение нового оборудования должны быть произведены не ранее 1 января 2021 года.

Приобретенное участником отбора новое оборудование на дату подачи заявки должно быть введено в эксплуатацию и поставлено на баланс участника отбора.

6. В целях получения субсидии участник отбора представляет в уполномоченный орган заявку с приложением следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой уполномоченным органом;

2) расчет размера субсидии по форме, утверждаемой уполномоченным органом;

3) информация о деятельности участника отбора по форме, утверждаемой уполномоченным органом;

4) штатное расписание (выписка из штатного расписания по структурному подразделению (структурным подразделениям) участника отбора, в котором (которых) будут созданы рабочие места) по состоянию на 31 декабря 2021 года;

5) копия отчета:

по форме федерального статистического наблюдения № 1-предприятие «Основные сведения о деятельности организации» за 2020 и 2021 годы (для участников отбора, на которых возложена обязанность по сдаче данной формы отчетности в органы Федеральной службы государственной статистики (далее – Росстат);

по форме федерального статистического наблюдения № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы» за январь – декабрь 2021 года (для участников отбора, на которых возложена обязанность по сдаче данной формы отчетности в органы Росстата);

по форме федерального статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» за 2020 и 2021 годы (для участников отбора, на которых возложена обязанность по сдаче данной формы отчетности в органы Росстата);

6) документы, подтверждающие предъявляемые к возмещению затраты:

а) копии договоров приобретения нового оборудования (включая спецификацию и (или) иные документы, детализирующие предмет договора, в том числе копии страниц технической документации (паспорт, свидетельство, иной документ) с информацией, содержащей наименование оборудования, год изготовления, заводской (серийный) номер, наименование производителя, место производства);

б) копии счетов на оплату и платежных поручений, подтверждающих уплату платежей по договорам приобретения нового оборудования;

в) копии актов приема-передачи и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих получение участником отбора приобретенного нового оборудования;

г) копии актов ввода в эксплуатацию приобретенного участником отбора нового оборудования;

д) копии документов, подтверждающих постановку приобретенного нового оборудования на баланс участника отбора;

7) копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя и главного бухгалтера (при наличии соответствующей должности) участника отбора (в случае отсутствии должности главного бухгалтера представляется справка за подписью руководителя участника отбора об отсутствии должности главного бухгалтера);

8) справка, подтверждающая соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка, по форме, утверждаемой уполномоченным органом;

9) справка налогового органа об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. рублей, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется окончание приема заявок (представляется участником отбора по собственной инициативе);

10) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (представляется участником отбора по собственной инициативе).

Заявление, справки, выписки и иные документы, сформированные участником отбора, копии документов должны быть заверены печатью участника отбора (при наличии печати) и подписью руководителя участника отбора (с пометкой «Копия верна» либо «Верно», указанием даты заверения, Ф. И. О. (при наличии) и должности заверяющего лица).

Документы, сформированные участником отбора, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются. В представленных в составе заявки документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства, содержащиеся в них сведения не должны допускать неоднозначного толкования. Документы на иностранном языке участник отбора подает вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Документы, представляемые в составе заявки, должны быть пронумерованы постранично и сброшюрованы в последовательности, приведенной в пункте 2.4 Порядка.

Заявка и прилагаемые документы представляются на бумажном носителе нарочно в уполномоченный орган, а также дублируются в виде скан-образов документа в формате .pdf на флеш-носителе с указанием в наименовании файла порядкового номера и названия документа.

Ответственность за полноту заявки, ее содержание, в том числе достоверность сведений, содержащихся в документах, входящих в состав заявки, несет руководитель участника отбора в соответствии с действующим законодательством.

7. Участник отбора вправе внести изменения в заявку или отозвать ее до истечения срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, при условии письменного уведомления уполномоченного органа.

Изменения в ранее представленную заявку вносятся участником отбора посредством полной замены ранее представленной заявки.

8. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает заявку на предмет соответствия участника отбора и документов, представленных в заявке, требованиям, установленным Порядком.

Проверка соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка, осуществляется путем сопоставления сведений, изложенных в документах, со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

Перечень оснований для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения уполномоченным органом:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка;

2) несоответствие заявки участника отбора требованиям, установленным подпунктами 3 и 4 пункта 1.2 Порядка;

3) представление не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка (за исключением документов, представляемых участником отбора по собственной инициативе);

4) несоответствие расходов, предъявленных участником отбора к возмещению, требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка;

5) несоответствие расчета размера субсидии требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка;

6) установление одного или нескольких плановых значений результатов предоставления субсидии, представленных в заявке, ниже соответствующего минимального значения результатов предоставления субсидии, установленного приложением 1 к Порядку;

7) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении (адресе) участника отбора;

8) подача заявки участником отбора после даты, определенной для подачи заявок.

При наличии оснований для отклонения заявки уполномоченный орган письменно уведомляет участника отбора об отклонении заявки с указанием причины ее отклонения в течение 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявки.

Участник отбора, чья заявка была отклонена, вправе в течение 3 рабочих дней со дня получения письменного уведомления об отклонении заявки (но не позднее даты окончания приема заявок участников отбора), однократно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основанием для ее отклонения.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки повторно рассматривает заявку участника отбора, обратившегося в уполномоченный орган с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основанием для ее отклонения, и письменно уведомляет участника отбора о результатах повторного рассмотрения заявки.

При отсутствии оснований для отклонения заявки, уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок участников отбора, либо со дня завершения повторного рассмотрения заявки (в случае повторного рассмотрения заявки) формирует заключение по каждой заявке, включающее в себя сводную информацию об участнике отбора, информацию о соответствии участника отбора и заявки, представленной участником отбора, требованиям Порядка (далее – заключение уполномоченного органа) и направляет заявки участников отбора, соответствующие требованиям Порядка, вместе с заключениями уполномоченного органа на рассмотрение конкурсной комиссии. Заявки, переданные уполномоченным органом на рассмотрение конкурсной комиссии, участникам отбора не возвращаются.

При отсутствии оснований для отклонения заявки, уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок письменно уведомляет участников отбора о результатах рассмотрения заявок.

Заседание конкурсной комиссии проводится в срок не позднее 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок участников отбора.

Конкурсная комиссия на заседании конкурсной комиссии рассматривает заявки участников отбора и заключения уполномоченного органа, определяет победителей отбора на получение субсидии в соответствии с системой оценки заявок, приведенной в приложении 2 к Порядку, исходя из отношения плановых значений результатов предоставления субсидии, представленных в заявке участника отбора, к заявленному участником отбора размеру субсидии, в расчете  
на 1 млн рублей субсидии по каждому финансовому году.

В результате оценки заявок конкурсной комиссией осуществляется расчет совокупного балла каждого участника отбора. Совокупный балл участника отбора определяется путем сложения количества баллов по каждому финансовому году каждого результата предоставления субсидии, рассчитанных в результате оценки заявки по основным критериям оценки и умножения полученного количества баллов на поправочные коэффициенты, определенные в соответствии с дополнительными критериями оценки.

Основные критерии оценки:

– объем инвестиций в основной капитал участника отбора (по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации);

– размер увеличения объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами участником отбора на конец каждого финансового года по сравнению с объемом отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в 2021 году (по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации);

– увеличение количества штатных единиц в штатном расписании структурного подразделения (структурных подразделений) участника отбора, в котором (которых) будут созданы рабочие места (накопленным итогом) по сравнению с количеством штатных единиц в штатном расписании структурного подразделения участника отбора по состоянию на 31 декабря 2021 года.

Дополнительные критерии оценки:

– наличие цифрового паспорта участника отбора в Государственной информационной системе промышленности на дату окончания приема заявок участников отбора;

– доля затрат участника отбора на приобретение нового оборудования, включенных в заявку на предоставление субсидии, осуществленных в 2022 году, от общей суммы затрат участника отбора, на приобретение нового оборудования, включенных в заявку на предоставление субсидии.

На основании результатов оценки конкурсная комиссия формирует рейтинг заявок участников отбора. Заявки ранжируются в рейтинге в порядке уменьшения величины совокупного балла.

В случае равенства совокупных баллов по нескольким заявкам более высокое место в рейтинге присваивается заявке участника отбора с наиболее ранними датой и временем регистрации в уполномоченном органе.

Результаты заносятся в оценочную ведомость.

Первое место присуждается участнику отбора, заявке которого присвоен первый порядковый номер, остальным участникам отбора присваиваются места, соответствующие номерам их заявок в рейтинге.

Победители отбора включаются в перечень промышленных предприятий – получателей субсидии (далее также – получатели субсидии), в котором указывается размер субсидии каждому победителю отбора.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии участнику отбора являются:

несоответствие представленных участником отбора документов в составе заявки требованиям, определенным Порядком;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

Решение о предоставлении субсидии принимается при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в настоящем пункте.

В случае если совокупный размер субсидии, запрашиваемый участниками отбора, не превышает объем бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета уполномоченному органу на предоставление субсидии (далее – бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии), конкурсная комиссия признает победителями отбора всех участников отбора, заявки которых включены в рейтинг при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии.

В случае если совокупный размер субсидии, запрашиваемый участниками отбора, превышает объем бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, количество получателей субсидии определяется исходя из объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и размера субсидии, определенного для каждого победителя отбора, до полного исчерпания объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае если объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, оставшихся после распределения субсидий в очередности, предусмотренной настоящим пунктом, недостаточно для выплаты субсидии участнику отбора в полном объеме, конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении субсидии в объеме, оставшемся после распределения субсидий.

После полного распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии между победителями отбора из оставшихся участников отбора и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, формируется резервный список претендентов на получение субсидии (далее – резервный список).

Участники отбора ранжируются в резервном списке в порядке уменьшения величины совокупного балла. В случае равенства совокупных баллов по нескольким заявкам, более высокое место в резервном списке присваивается заявке участника отбора с наиболее ранними датой и временем регистрации в уполномоченном органе.

9. Участники отбора вправе направить в уполномоченный орган в письменном или электронном виде запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее 5 рабочих дней до даты окончания приема заявок участников отбора. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления запроса, направляет участнику отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном или электронном виде (в зависимости от способа получения запроса).

10. Уполномоченный орган в течение 14 рабочих дней со дня поступления протокола заседания конкурсной комиссии:

1) принимает решение о предоставлении субсидии победителям отбора в форме приказа уполномоченного органа, которым утверждаются, в том числе, результаты рассмотрения и оценки заявок участников отбора, перечень промышленных предприятий – получателей субсидии и размеры субсидии каждому получателю субсидии, резервный список;

2) размещает в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о результатах отбора;

3) направляет участникам отбора письменные уведомления о результатах рассмотрения конкурсной комиссией заявок.

11. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует и направляет получателю субсидии проект Соглашения в форме электронного документа в ГИИС «Электронный бюджет».

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии подписывает проект Соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью, он считается уклонившимся от заключения Соглашения и утрачивает право на получение субсидии, а уполномоченный орган перераспределяет высвободившиеся средства.

В случае уклонения получателя субсидии от заключения Соглашения и (или) возврата субсидии получателем субсидии высвободившиеся средства подлежат перераспределению между победителями отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии в меньшем размере, чем указан в заявке, и участниками отбора из резервного списка в следующей очередности:

1) победители отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии в меньшем размере, чем указан в заявке (до достижения размера субсидии, указанного в заявке победителя отбора либо до полного исчерпания объема высвободившихся средств);

2) участники отбора, включенные в резервный список, занявшие более высокие места (до полного исчерпания объема высвободившихся средств).

В случае если объема высвободившихся средств, оставшихся после распределения субсидий в очередности, предусмотренной настоящим пунктом, недостаточно для выплаты субсидии победителю отбора (участнику отбора из резервного списка) в полном объеме, уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии в объеме, оставшемся после распределения субсидий победителя отбора (участника отбора из резервного списка).

При заключении Соглашения с победителем отбора (участником отбора из резервного списка), в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии в меньшем размере, чем указан в заявке, плановые значения результатов предоставления субсидии, которые он обязуется достичь, уменьшаются уполномоченным органом прямо пропорционально размеру предоставленной субсидии по отношению к размеру субсидии, указанному в заявке.