

Утвержден
Решением Наблюдательного совета
Фонда развития промышленности
Орловской области
(протокол № 10-22 от 29 августа 2022 года)

СТАНДАРТ
ФОНДА РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ
ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ В ВИДЕ ГРАНТОВ ПО ПРОГРАММЕ
«ГРАНТЫ ФРП»

Редакция 2.0 № СФРПОО-09

ОРЕЛ 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение	4
2. Основные термины и определения	4
3. Условия программы	5
4. Критерии отбора заявок на получение гранта	6
5. Направления целевого использования средств по кредитному договору.	7
6. Требования к Заявителю	7
7. Процедура финансирования	9
8. Порядок подачи и регистрации заявок	9
9. Экспертиза заявок	10
10. Принятие решения о выдаче гранта	11
Приложение № 1	13

Предисловие

1. Разработан некоммерческой организацией «Фонд развития промышленности Орловской области».

2. Утвержден и введен в действие Протоколом Наблюдательного совета некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Орловской области» № 10-22 от 29 августа 2022 года.

3. Введен взамен Стандарта Фонда развития промышленности Орловской области «Условия и порядок предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в виде грантов по программе «ГРАНТЫ ФРП» от 19 мая 2022 года.

1. Введение

1.1. Настоящий Стандарт определяет условия и порядок предоставления грантов, по программе «Гранты ФРП» (далее - Программа), некоммерческой организацией «Фонд развития промышленности Орловской области» (далее – Фонд) субъектам деятельности в сфере промышленности Орловской области на компенсацию части затрат по уплате процентов по кредитным договорам, заключенным с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом от 2 декабря 1990 г. № 395-І «О банках и банковской деятельности» требованиям, в целях пополнения оборотных средств.

1.2. Предоставление грантов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие Заявителя условиям Программы;
- соответствие Заявки критериям отбора по Программе;
- соответствие целевого использования средств, полученных по кредитному договору перечню предусмотренному Программой.

1.3. Целью предоставления грантов по Программе является поддержка субъектов деятельности в сфере промышленности Орловской области в условиях внешнего санкционного давления путем компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

1.4. Настоящий стандарт определяет порядок экспертизы, целью которой является принятие, на основе всестороннего объективного анализа, взвешенного решения о возможности предоставления грантов со стороны Фонда.

1.5. Проведение экспертизы Заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящей программой.

2. Основные термины и определения

Грант – сумма денежных средств, предоставляемых Фондом, на безвозмездной и безвозвратной основе, в качестве компенсации затрат, понесенных на уплату процентов по кредитному договору субъекту деятельности в сфере промышленности.

Заявитель – российский субъект деятельности в сфере промышленности, зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на территории Орловской области предоставивший документы в Фонд для получения финансовой поддержки в виде гранта.

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Группа лиц – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность

которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Банк – кредитная организация, имеющая лицензию Центрального банка Российской Федерации (Банка России) на осуществление операций по выдаче кредитных средств юридическим лицам и заключившая кредитный договор с Заявителем, в целях пополнения оборотных средств Заявителя.

Кредитный договор – договор, заключенный между Заявителем и Банком, на предоставление денежных средств на пополнение оборотных средств на возмездной основе, за исключением договоров, на предоставление денежных средств в виде овердрафтных кредитных линий.

Заявка - комплект документов, представляемых Заявителем в Фонд с целью получения гранта, требования к оформлению, которого установлены настоящим Стандартом.

Сайт Фонда – www.frpo.ru.

Сотрудник Фонда – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник НО «ФРП ОО», выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом НО «ФРП ОО» о финансировании проекта.

Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации - совокупность видов экономической деятельности, относящаяся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгруппы 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6).

Субъект деятельности в сфере промышленности – российское юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации и реализующий свой инвестиционный Проект на территории Орловской области.

Статус проекта «Прекращена работа по проекту» – присваивается проекту, по которому:

-на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;

НО «ФРП ОО» – некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Орловской области».

Наблюдательный совет – коллегиальный орган управления НО «ФРП ОО», к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

3. Условия программы

В соответствии с программой «Гранты ФРП» производится компенсация

части затрат субъектов промышленности на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

3.1. В рамках стандарта осуществляется предоставление финансовой поддержки, в виде грантов, Заявителям, заявки которых соответствуют следующим требованиям:

- кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключен в рублях после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (далее – постановление Правительства);

- компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период с 21 апреля 2022 года по 31 декабря 2022 года и фактически уплаченных субъектом промышленности;

- размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

- совокупный объем финансовой поддержки полученной субъектом промышленности не должен превышать 50 млн рублей.

3.2. Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о предоставлении финансовой поддержки определяет сумму гранта, исходя из суммы Заявки с учетом ограничений, установленных в пункте 3.1 и при наличии свободного остатка (на дату проведения Наблюдательного совета) средств субсидии.

4. Критерии отбора заявок на получение гранта

4.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

- соответствие Заявки параметрам стандарта;
- соответствие Заявителя требованиям стандарта.

4.2. Для оценки соответствия Заявки параметрам стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие кредитного договора требованиям стандарта;
- соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования средств, указанных в разделе 5 стандарта;
- соответствие срока уплаченных по кредитному договору процентов параметрам стандарта.

4.3. Для оценки соответствия Заявителя требованиям стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие Заявителя требованиям раздела 6 стандарта;
- соответствие учредительных документов Заявителя действующему законодательству;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя.

5. Направления целевого использования средств по кредитному договору

5.1 Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

- осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;
- оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;
- выплата дивидендов;
- оплата налогов, сборов и иных платежей, по которым предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;
- аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности
- рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;
- размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;
- оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;
- приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);
- пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;
- не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

6. Требования к Заявителю

6.1. Заявитель должен соответствовать по состоянию на первое число месяца подачи заявки на получение гранта следующим требованиям:

- осуществление субъектом промышленности основного вида экономической деятельности, который относится сфере ведения Министерства

промышленности и торговли Российской Федерации;

- продолжительность регистрации субъекта промышленности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи Заявки на предоставление финансовой поддержки;

- регистрация субъекта промышленности в качестве налогоплательщика на территории Орловской области;

- неполучение субъектом промышленности по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные в пункте 1.3 стандарта;

- отсутствие у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

- субъект промышленности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- отсутствие проведения в отношении субъекта промышленности - юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- субъект промышленности не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу постановления Правительства до 31 декабря 2022 г. субъект промышленности не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных

(муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

7. Процедура финансирования

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем перечисления суммы гранта на счет, указанный Заявителем в договоре на предоставление гранта.

7.2. Грант предоставляется в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору.

7.3. Выплата гранта производится не чаще, чем один раз в месяц.

7.4. Гранты предоставляются субъектам промышленности в пределах средств, при наличии свободного остатка средств субсидии, предусмотренных на эти цели, в случае расходования средств в полном объеме прием заявок от Заявителей прекращается до момента выделения дополнительного финансирования Фонду на цели, указанные в пункте 1.3 стандарта.

7.5. Финансовая поддержка субъекту промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней с даты представления в Фонд Заявки с полным комплектом документов при условии соответствия Заявителя и Заявки требованиям настоящего стандарта.

8. Порядок подачи и регистрации заявок

8.1. Заявителем направляется Заявление в утвержденной форме Фонда (Приложение № 1), с целью проведения экспресс – оценки.

Заявление может быть направлено, как письменной форме, так и в электронном виде на электронную почту Фонда: frpo@yandex.ru.

8.2. В случае соответствия Заявления требованиям настоящего стандарта, Заявитель подает Заявку на бумажном носителе в Фонд.

Заявка в Фонд (с полным комплектом документов), соответствующая требованиям настоящего стандарта, регистрируется в журнале регистрации Заявок с указанием даты и времени поступления.

8.3. Заявление, справки, выписки и иные документы (копии документов), составленные Заявителем, должны быть заверены печатью Заявителя (при наличии печати) и подписью руководителя. Документы, представляемые в составе Заявки, должны быть прошиты и пронумерованы в последовательности, указанной в описи. В предоставленных в составе Заявки документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с

требованиями действующего законодательства, содержащиеся в них сведения не должны допускать неоднозначного толкования.

8.4. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Наблюдательным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки.

9. Экспертиза заявок

9.1. Экспертиза заявок включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявления – срок проведения один день;
- Комплексная экспертиза Заявки – в течение трех дней.

9.2. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

9.3. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о Заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма гранта, предоставляемого Фондом;
- информация о виде деятельности и производимой продукции Заявителя.

Этап I. Экспресс-оценка.

9.4. Для проведения экспресс-оценки Заявителем представляется Заявление.

9.5. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия Заявителя требованиям, установленным настоящим стандартом.

9.6. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии/несоответствии Заявителя требованиям стандарта, о чем Фонд уведомляет Заявителя по адресу электронной почты, указанному в Заявлении, с указанием на возможность подачи Заявки или выявленных несоответствий (при их наличии).

9.7. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о несоответствии Заявителя требованиям стандарта, Заявитель имеет право повторно направить Заявление для прохождения экспресс-оценки после устранения недостатков.

9.8. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о

соответствии Заявителя требованиям стандарта, Заявитель подает в Фонд Заявку на получение гранта.

Этап II. Комплексная экспертиза.

9.9. Для проведения комплексной экспертизы Заявитель направляет в Фонд комплект документов входящих в Заявку по перечню, утвержденному Директором Фонда и размещенному на сайте Фонда.

9.10. На этапе комплексной экспертизы проводится:

- проверка полноты комплекта документов и их соответствия требованиям Стандарта;

- экспертиза Заявки и Заявителя.

9.11. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

9.12. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию у Заявителя.

9.13. По результатам комплексной экспертизы при условии соответствия Заявки и Заявителя требованиям стандарта Фонд готовит предварительное предложение по условиям предоставления финансовой поддержки в форме грантов и выносит на рассмотрение на заседании Наблюдательного совета.

9.14 В случае установления по результатам комплексной экспертизы несоответствия Заявки и (или) Заявителя требованиям стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения комплексной экспертизы, предложение по предоставлению финансовой поддержки на рассмотрение на заседании Наблюдательного совета не выносится.

Уведомление об отказе в предоставлении финансовой поддержки направляется Заявителю по адресу электронной почты, указанному в Заявлении.

9.15 Отклонение Заявки на этапе комплексной экспертизы не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки после устранения недостатков.

10. Принятие решения о выдаче гранта

10.1. Наблюдательный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления гранта;
- об отказе в выдаче гранта.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления гранта, комментариями и рекомендациями.

10.2. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

- наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации.

10.3. Решение о предоставлении грантов, заключение договоров и перечисление денежных средств принимаются до полного исчерпания средств,

предусмотренных на данные цели, в хронологическом порядке регистрации полного пакета документов начиная с Заявки с наиболее ранними датой и временем регистрации полного пакета документов.

10.4 Информация о грантах, предоставленных по Заявкам, размещается на сайте Фонда.

10.5. Заявитель и Фонд заключают договор о предоставлении гранта в течение срока, установленного пунктом 7.5 стандарта.

В случае если в течение 2 рабочих дней с даты получения проекта договора о предоставлении грантов Заявитель не подпишет договор и не представит подписанный со своей стороны экземпляр в Фонд, он считается уклонившимся от заключения договора, а решение о предоставлении гранта считается аннулированным.

Приложение № 1
к Стандарту Фонда развития
промышленности Орловской области
«Условия и порядок предоставления
финансовой поддержки субъектам
деятельности в сфере промышленности в
виде грантов по программе «Гранты ФРП»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ
В ВИДЕ ГРАНТА**

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование Заявителя	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес	
5.	Почтовый адрес (место нахождения)	
6.	Контактное лицо (Ф.И.О., телефон)	
7.	E-mail	
8.	Руководитель (Ф.И.О., телефон)	
9.	Основной ОКВЭД:	
10.	Наименование кредитной организации	
11.	Реквизиты кредитного договора/ доп. соглашения к кредитному договору (с приложением копии документа)	
12.	Сумма кредита, руб.	
13.	Процентная ставка, %	
14.	Сумма уплаченных процентов за период с _____.____.2022 г по _____.____.2022 г.	
15.	Целевое направление использования кредита	
16.	Сведения о ранее полученных средствах из бюджетов всех уровней за предыдущие два года на основании нормативных правовых актов (с указанием НПА, вида поддержки, года, суммы)	

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.